



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 42» г. ПЕРМИ

П Р И К А З

01.09.2022

059-00-03-746/1

**Об утверждении состава общественной комиссии
по контролю за организацией
и качеством питания обучающихся
МАОУ «СОШ №42» г. Перми**

На основании приказа начальника департамента образования администрации г. Перми от 26.08.2022г. № 059-08-01-09-739 «О внесении изменений в Положение об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми, утвержденное приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 24.09.2019 № 059-08-01-09-918», в целях качественной организации контрольных мероприятий по организации питания обучающихся МАОУ «СОШ №42» г. Перми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МАОУ «СОШ №42» г. Перми:

1 корпус

Батуева Светлана Владимировна - председатель комиссии.

Хорошева Ольга Владимировна, член комиссии, представитель родительской общественности.

Крохичева Алена Игоревна, член комиссии, представитель родительской общественности.

Узлова Ксения Шамильевна, член комиссии, представитель родительской общественности.

Агафонова Ирина Сергеевна, член комиссии, представитель родительской общественности.

Представители родительской общественности – по согласованию.

2 корпус

Калигина Светлана Валентиновна - председатель комиссии.

Елисеева Анна Владимировна, член комиссии, представитель родительской общественности.

Изорина Юлия Николаевна, член комиссии, представитель родительской общественности.

Котовских Елена Владимировна, член комиссии, представитель родительской общественности.

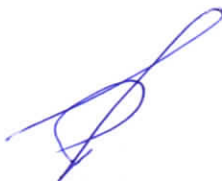
Представители родительской общественности – по согласованию.

2. Утвердить план проведения проверок общественной комиссией за питанием в МАОУ «СОШ №42» г. Перми на 2022-2023 учебный год (Приложение 1).

3. Утвердить план деятельности общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МАОУ «СОШ №42» г. Перми на 2022-2023 учебный год (Приложение 2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

Н.С. Кутищева

Приложение 1
к приказу от 01.09.2022 г. №059-00-03-746/1



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «СОШ № 42» г. Перми
Н.С. Кутищева

**План деятельности общественной комиссии за питанием
в МАОУ «СОШ №42» г. Перми
на 2022-2023 учебный год**

Направление деятельности	Мероприятие	Сроки
Организация общественного контроля за питанием обучающихся	Осуществление контрольных мероприятий по организации и качеству питания в соответствии с планом проверок	ежемесячно
Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания	Проведение опросов учащихся и их законных представителей по качеству питания. Содействие в организации мероприятий для учащихся по вопросам полноценного питания (конкурсы, акции, проекты, КТД и пр.)	2 раза в год (декабрь, апрель)
Анализ качества организации питания	Подготовка информационных отчетов по качеству организации питания	1 раз в квартал



**План проведения проверок общественной комиссией за питанием
в МАОУ «СОШ №42» г. Перми
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Соответствие ежедневного меню (меню - раскладки) примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствие веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд	1 раз в месяц
2	Отсутствие в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов	1 раз в месяц
3	Соблюдение культуры обслуживания обучающихся	1 раз в месяц
4	Качество приготовленных блюд	1 раз в месяц
5	Санитарно-техническое состояние обеденного зала и пищеблока	1 раз в месяц
6	Соответствие требованиям столовой посуды и столовых приборов	1 раз в месяц
7	Удовлетворенность учащихся организацией питания	1 раз в месяц
8	Своевременность проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с рекомендациями	1 раз в месяц
9	Проведение проверки в соответствии с утвержденным перечнем вопросов	1 раз в месяц
10	Соблюдение правил личной гигиены обучающимися	1 раз в месяц
11	Наличие и состояние специальной одежды, средств индивидуальной защиты у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	1 раз в месяц
12	Процесс накрывания и приема пищи обучающимися	1 раз в месяц
13	Объем и вид пищевых отходов после приема пищи	1 раз в месяц
14	Ведение журнала бракеража готовой продукции и другой документации на пищеблоке	1 раз в месяц
15	Питьевой режим	1 раз в месяц
16	Вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей	1 раз в месяц
17	Информирование родителей и детей о здоровом питании	1 раз в месяц